



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"



Via Panconi, 14 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211
Web: www.ittfedifermi.edu.it E-Mail : pttf01000r@istruzione.it PEC: pttf01000r@pec.istruzione.it
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTTF01000R (Serale: PTTF010506) Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8

I.T.T.S. - "S. FEDI - E. FERMI"-PISTOIA
Prot. 0001405 del 24/01/2026
VI (Entrata)

Alla prof.ssa Micale Claudia

All'albo

All'amministrazione trasparente

Agli atti

Al sito web

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO 4.6 – sotto-azione ESO 4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 ” - **moduli di potenziamento STEM “POTENZIAMENTO STEM 1 - POTENZIAMENTO STEM 2 - POTENZIAMENTO STEM 3 - POTENZIAMENTO STEM 4”**

Titolo del progetto: Imparare, Esprimersi e Includere

Codice progetto : ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2025-407

CUP: D14D25002300007

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'Istituto scolastico I.T.T.S. “Fedi – Fermi”, C.F. n. 80007710470 e/o Partita IVA con sede legale in Pistoia, alla via Panconi n. 14, in persona del Dott. Magrini Graziano, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- l'avvio pubblico con procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali di docente esperto e di docente tutor avente ad oggetto **AVVISO INTERNO DI SELEZIONE DI FIGURE DI DOCENTE ESPERTO E DOCENTE TUTOR** per l'attuazione dei moduli: **“POTENZIAMENTO STEM 1 - POTENZIAMENTO STEM 2 - POTENZIAMENTO STEM 3 - POTENZIAMENTO STEM 4”** in riferimento ai percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)-obiettivo specifico ESO 4.6 sottoazione A4.A - relativo all'avviso pubblico prot. n. 81652 del 23 maggio 2025 ;
- il verbale di selezione del 08/01/2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 132 del 07/01/2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 16/01/2026 con prot. n. 776 del 16/01/2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 971/VI del 19/01/2026;



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"



Via Panconi, 14 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211
Web: www.ittfedfermi.edu.it E-Mail : pttf01000r@istruzione.it PEC: pttf01000r@pec.istruzione.it
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTTF01000R (Serale: PTTF010506) Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 19651/VI del 19/12/2025, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di docente esperto e di docente tutor per l'attuazione dei moduli **"POTENZIAMENTO STEM 1 - POTENZIAMENTO STEM 2 - POTENZIAMENTO STEM 3 - POTENZIAMENTO STEM 4"** (a seguire, anche l'**"Incarico"**) nell'ambito dell'azione finanziata con i Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze, Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate);
- tra il personale interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- alla prof.ssa **Micale Claudia** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 971/VI del 19/01/2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **Micale Claudia** l'incarico

- di **docente esperto** relativamente al seguente percorso di potenziamento delle competenze STEM **"POTENZIAMENTO STEM 4 - Chimica - Classe Prima** per un numero di ore massimo pari a 20
- di **docente tutor** relativamente al seguente percorso di potenziamento delle competenze STEM **"POTENZIAMENTO STEM 4 - Chimica - Classe Seconda** per un numero di ore massimo pari a 10

in attuazione del progetto "Imparare, Esprimersi e Includere", codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2025-407, codice C.U.P. D14D25002300007 in riferimento ai percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)-obiettivo specifico ESO 4.6 sottoazione A4.A - relativo all'avviso pubblico prot. n. 81652 del 23 maggio 2025", secondo le modalità di seguito elencate;

L'incarico di **docente esperto** prevede l'espletamento delle seguenti azioni:

- a. partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE “SILVANO FEDI – ENRICO FERMI”



Via Panconi, 14 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211

Web: www.itffedfermi.edu.it E-Mail : pttf01000r@istruzione.it PEC: pttf01000r@pec.istruzione.it

Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTTF01000R (Serale: PTTF010506) Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8

- b. compilare eventuali documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso;
- c. inserire, sulla piattaforma di gestione del percorso SIF2127, ogni informazione eventualmente richiesta;
- d. collaborare con il supporto tecnico operativo organizzativo;
- e. effettuare le lezioni nei giorni, nelle ore e nelle sedi che verranno individuate e comunque in orari diversi da quelli della frequenza scolastica;
- f. documentare le attività di ogni percorso nel registro delle presenze, per “tracciare” l’iter del processo attivato;
- g. elaborare e fornire ai corsisti eventuali materiali sugli argomenti trattati;
- h. organizzare l’offerta formativa sulla base di un’analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- i. gestire il gruppo e i singoli, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- j. utilizzare metodi validi di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e degli spazi di apprendimento;
- k. creare ambienti favorevoli all’apprendimento e all’auto-apprendimento;
- l. predisporre, se richiesta, una relazione finale una dettagliata in cui dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate.

L’incarico di **docente tutor** prevede l’espletamento delle seguenti azioni:

- a. Partecipare ad eventuali incontri propedeutici di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dall’Istituzione Scolastica;
 - b. affiancare gli esperti durante gli incontri formativi;
 - c. sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze;
 - d. coordinare e supportare l’attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
 - e. promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
 - f. raccogliere la presenza all’incontro di ciascun corsista ed inserirle nella piattaforma di gestione del progetto ai fini dell’attestazione finale;
 - g. inserire nella piattaforma di gestione tutte le informazioni richieste compreso il calendario delle lezioni e gli argomenti trattati;
 - h. compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
 - i. stilare, se richieste, time card e relazione finale del lavoro svolto.
1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con i Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, funzionalmente vincolate all’effettivo



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"



Via Panconi, 14 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211

Web: www.ittfedifermi.edu.it E-Mail : pttf01000r@istruzione.it PEC: pttf01000r@pec.istruzione.it

Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTTF01000R (Serale: PTTF010506) Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8

raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa;

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al punto 1, al di fuori dell'orario di servizio;
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;
5. L'incarico avrà durata fino alla formale chiusura del modulo;
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento;
7. Per l'incarico conferito di **docente esperto** è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 70,00 (euro settanta/00)**, per un numero massimo di ore pari a **n. 20**, per un totale onnicomprensivo pari a **€ 1.400,00 (euro mille e quattrocento/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard;
8. Per l'incarico conferito di **docente tutor** è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 30,00 (euro trenta/00)**, per un numero massimo di ore pari a **n. 10**, per un totale onnicomprensivo pari a **€ 300,00 (euro trecento/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard;
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione con Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;

Il Dirigente Scolastico



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"



Via Panconi, 14 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211
Web: www.ittfedifermi.edu.it E-Mail : pttf01000r@istruzione.it PEC: pttf01000r@pec.istruzione.it
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTTF01000R (Serale: PTTF010506) Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8

Prof. Graziano MAGRINI

L'INCARICATO

CURRICULUM VITAE

CLAUDIA MICALE

Profilo professionale

Insegnante con esperienza nell'offrire ambienti di apprendimento positivi e stimolanti. Capace di fornire adeguata assistenza sia teorica che pratica a studenti di ogni livello, dimostra familiarità con le strategie didattiche di gruppo e individuali e con le politiche sulla sicurezza degli studenti in campo laboratoriale.

Percorso CRI

Volontaria presso la Croce Rossa Italiana di San Marcello Pistoiese (PT) con estensione presso il Comitato di Pistoia con esperienza nel Trasporto Sanitario e Soccorso in Ambulanza.

Formazione

- **18/06/2021:** Corso di Formazione per Volontari della Croce Rossa Italiana
- **03/11/2021:** Corso per operatore Trasporto Sanitario
- **19/12/2021:** Corso Operatore Soccorso in Ambulanza
- **14/06/2023:** Corso di aggiornamento operatore trasporto sanitario e soccorso in ambulanza
- **31/05/2024:** Corso per Esecutore BLSD sanitario adulto e pediatrico
- **settembre 2024:** Corso di formazione per i formatori della Formazione Generale
- **01/12/2024:** Corso di Informazione e Formazione in materia di Salute e Sicurezza per Volontari CRI On Line (SICCOL)
- **21/01/2025:** Corso di aggiornamento operatore trasporto sanitario e soccorso in ambulanza

Percorso Formazione Sicurezza

Formazione effettuata sia presso gli Istituti di Istruzione Superiore presso i quali ha svolto attività lavorativa sia presso la Croce Rossa Italiana di San Marcello Pistoiese (PT).

Ha effettuato corsi di Formazione per gli studenti negli a.s.

- 2023-24
- 2024-25

Formazione

- **14/11/13:** Corso formazione generale per Rischio medio
- **18/03/2017:** Corso di Formazione per Preposti
- **02/01/20:** Corso di aggiornamento su rischi generali e specifici
- **18/06/21:** Corso in materia di salute e sicurezza-Formazione Base
- **31/08/21:** Corso di aggiornamento su rischi generali e specifici
- **10/03/23:** Sicurezza nei luoghi di lavoro - TRIO
- **15/07/23:** Corso di formazione rischi generali e specifici
- **01/12/2024:** Corso di Informazione e Formazione in materia di Salute e Sicurezza per Volontari CRI On Line (SICCOL)

CURRICULUM VITAE

CLAUDIA MICALE

Esperienze lavorative e professionali

MIUR/MI (ITTS "Silvano Fedi-Enrico Fermi"- Pistoia) - Docente di chimica nella scuola secondaria

Pistoia, Pistoia
09/2015 - ad oggi

- Organizzazione di lezioni pratiche in compresenza con l'ITP , evidenziando il coinvolgimento della chimica nei fenomeni naturali.
- Verifica della pulizia del laboratorio prima dell'inizio delle attività e segnalazione di situazioni di rischio ed eventuali difformità al personale responsabile.
- Supervisione del comportamento degli alunni all'interno del laboratorio soprattutto durante la manipolazione di sostanze e preparati chimici.
- Collaborazione con il referente di laboratorio per l'aggiornamento delle schede di sicurezza, reagentario ed inventario.
- Strutturazione delle schede di esecuzione delle esperienze sia per l'ITP che per gli studenti.
- Osservazione, descrizione e analisi di fenomeni e reazioni chimiche attraverso l'utilizzo di un linguaggio tecnico appropriato, stimolando la curiosità e il pensiero critico degli alunni.
- Valutazione delle competenze maturate dagli alunni attraverso la somministrazione di prove scritte strutturate, colloqui individuali e l'assegnazione di presentazioni multimediali.
- Definizione degli obiettivi di apprendimento didattico-cognitivi delle attività proposte in linea con le indicazioni nazionali per le scuole di secondo grado.
- Corretto smaltimento dei prodotti chimici ottenuti, adottando particolari procedure in base al tipo di sostanza.
- Valutazione dei compiti in classe sulla base della conformità alle istruzioni e della comprensione del materiale, assegnazione dei voti e revisione del lavoro assieme agli studenti in difficoltà con l'intento di sostenerli nel processo di elaborazione e aumentarne le probabilità di successo.
- Allineamento delle tecniche di insegnamento e ideazione di strategie di supporto personalizzate allo scopo di aiutare studenti con diversi livelli di abilità e conoscenza dei materiali.
- Preparazione di materiale per le lezioni, comprese fotocopie, bacheche, lavori di valutazione e creazione di aree di lavoro.
- Utilizzo della mascherina in classe e osservanza del distanziamento sociale e delle misure di prevenzione alla diffusione della COVID-19.
- Attività di orientamento nelle Scuole secondarie di I grado
- Partecipazione agli Open Day
- Partecipazione agli Open Lab
- Attività di "riorientamento" per le classi seconde dell'Istituto
- Elaborazione della verifica per competenze delle classi seconde

Capacità e competenze

- Metodi e strumenti di valutazione
- Uso di strumenti di didattica online quali Classroom, Google Meet.
- Competenza nella gestione delle dinamiche di gruppo in particolare nel laboratorio di chimica
- Abilità di progettazione didattica sia per quanto riguarda gli aspetti teorici che pratici della chimica.
- Esperienza nell'utilizzo di LIM
- Progettazione di piani educativi individualizzati
- Abilità organizzative
- Apprendimento pratico
- Ricerca didattica

Istruzione e formazione

11/2005

Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"
Bari

Laurea: Chimica e Tecnologia
Farmaceutiche novembre 2005 con
votazione di 103/110

- Abilitazione alla libera professione di Farmacista
- Abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso A034 (chimica e tecnologie chimiche) presso la scuola SSIS dell'Università degli Studi di Perugia AA 2008/2009
- Corso di specializzazione per il sostegno area scientifica (AD01) presso l'Università degli Studi di
- Diploma di perfezionamento in "Nuove tecnologie per la scuola: la lavagna interattiva e il libro elettronico" A.A 2011/2012 presso FOR.COM (1500 ore)
- Diploma di perfezionamento in "Integrazione e Interculturalità: elementi di didattica" A.A 2012/2013 presso FOR.COM (600 ore)
- Diploma di perfezionamento in "Didattica, valutazione, programmazione" A.A 2009/2010 presso FOR.COM (1500 ore)
- Diploma di perfezionamento in "Informatica e multimedialità nella scuola: strategie e

CURRICULUM VITAE

CLAUDIA MICALE

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Partecipazione a uno degli Incontri con la ricerca organizzati al CNR a Sesto F.no sul tema dei 150 anni della tavola periodica degli elementi Organizzazione di lezioni interdisciplinari durante la "GIORNATA INTERNAZIONALE CONTRO LA VIOLENZA SULLE DONNE" Organizzazione di lezioni interdisciplinari (chimica, inglese, storia, biologia) Partecipazione a progetti PTOF con organizzazione degli stessi Presentazione di progetti PTOF "Analisi aria indoor" con modalità peer education (classi inferiori e superiori dell'indirizzo chimico) in collaborazione con i docenti di indirizzo Organizzazione di incontro con la Dott.ssa Lucia Micale ricercatrice e genetista presso l'U.O.C. (Unità operativa complessa) - Genetica medica - Fondazione IRCCS - Fondazione Casa Sollievo della Sofferenza - S.G. Rotondo. Conferenza: "Identificazione dei geni associati alle patologie genetiche" per le classi seconde dell'indirizzo chimico Organizzazione di incontro con il dott. Andrea Ienco e la dott.ssa Gianna Reginato ricercatori del CNR. Conferenza: "La tavola periodica: 150 anni e non li dimostra!" Partecipazione al progetto "Proposte Educative UNICOOP Firenze - Sostenibilità, ecologia e sviluppo" Progettazione e valutazione della didattica a distanza (nelle classi e nei periodi interessati) Preparazione dei filmati delle esperienze di laboratorio da utilizzare in DAD e in asincrono dopo la fine dell'emergenza Covid-19 (caricati su classroom e messe a disposizione degli altri colleghi di chimica) Sistemazione del laboratorio di chimica del biennio e del database dell'inventario del laboratorio di chimica del biennio per rendere più fluida e meno dispersiva l'attività didattica. Sistemazione e messa in funzione delle attrezzature donate dall'ARPAT Messa in funzione, settaggio e prova dello spettrofotometro visibile acquistato con i fondi PON del modulo (Chimica per tutti) Organizzazione e/o partecipazione di/ad uscite didattiche Organizzazione e/o partecipazione di/ad uscite didattiche specifiche per l'indirizzo chimico Coordinatore dei consigli di classe Compilazione di PEI e PDP per DSA e relativi incontri con i genitori. Segretario verbalizzante dei consigli di classe Segretario verbalizzante del dipartimento di Scienze Integrate Partecipazione al Concorso "Sì...Geniale!" Partecipazione al Concorso "Fotonica" con vittoria della "Menzione Speciale" Partecipazione al Concorso del CNR "Il Linguaggio della | <p>metodologie didattiche" A.A 2011/2012 presso FOR.COM (1500 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> Corsi di sicurezza per lavoratori tenuto dal RSPP del Ginori Conti e dell'ITT Fedi Fermi Corso di aggiornamento "Energia Ambiente Clima problemi e idee per un futuro ecosostenibile" 3/3/2020 - 12/5/2020 presso "ITTS Fedi - Fermi" Pistoia (10 ore) Partecipazione alla fiera DIDACTA: <ul style="list-style-type: none"> a) Percorso formativo giochi da tavola e game design: strumenti efficaci per la didattica; b) Destinazione mare: il viaggio di una bottiglietta di plastica 9/10/2019 Fortezza da Basso Firenze (9,5 ore) Partecipazione fiera DIDACTA ITALIA 2018 nell'intera giornata 19/10/2018 (9 ore) Corso di aggiornamento "La didattica laboratoriale innovativa nei Poli Tecnico Professionali a.s 2017/18", organizzato dall'INDIRE (13 ore) Corso di aggiornamento "Chimica: linguaggio, arte, letteratura" presso la scuola Normale Superiore di Pisa a.a. 2015/16 (ore 15) Corso di aggiornamento "Biologia molecolare e fitodepurazione" presso "ITTS Fedi-Fermi" Pistoia a.s 2019/2020 (8 ore) Corso di aggiornamento "Registro elettronico" presso "ITTS Fedi- Fermi" Pistoia 21/9/2017 (2 ore) Corso di aggiornamento "TIC 2 Piattaforma on line base" presso "ITTS Fedi-Fermi" Pistoia a.s 2017/18 (18 ore) Corso di aggiornamento "TIC 4 Piattaforma on line avanzato" presso "ITTS Fedi-Fermi" Pistoia a.s 2017/18 (6 ore) Corso di aggiornamento "TIC 5 ED 2 didattica con LIM e Tablet corso avanzato" presso "ITTS Fedi- Fermi" Pistoia a.s. 2018/19 (15 ore) Corso di formazione per Preposti a.s. 2016/17 presso "ITTS Fedi-Fermi" Pistoia (8 ore) Corso di formazione "Docenti Facilitatori" a.s 2018/19 presso "ITTS Fedi-Fermi" Pistoia (8 ore) (documentazione in possesso della scuola) Corso di aggiornamento "Pratiche chimico-analitiche e sull'utilizzo della strumentazione di laboratorio" presso IPSAABI "De Franceschi-Pacinotti" Pistoia |
|--|--|

CURRICULUM VITAE

CLAUDIA MICALE

Ricerca" e vittoria del 1° PREMIO

- Partecipazione all'iniziativa di Legambiente "Puliamo il mondo" con tutte le mie classi
- Spiegazione sulla metodologia di elezione dei rappresentanti degli organi collegiali: lettura e spiegazione della normativa, dei vari regolamenti e statuti.
- Organizzazione e partecipazione ad incontri con le classi dell'indirizzo chimico con esperti del settore
- Organizzazione e partecipazione a progetti con le classi superiori dell'indirizzo chimico in modalità peer education
- Utilizzo del metodo della "Flipped Classroom" per alcuni argomenti, come la nomenclatura, la struttura dell'atomo.
- Partecipazione al gruppo di lavori del dipartimento di scienze integrate per l'organizzazione, la strutturazione di prove, le metodologie di valutazione per le "olimpiadi di scienze integrate d'istituto". Le prove elaborate sono state utilizzate come valutazione delle competenze per le materie di: chimica, fisica, scienze
- Realizzazione del modulo "CHIMICA E LETTERATURA" per la celebrazione della giornata della memoria e la lettura di racconti scientifici.
- Realizzazione del modulo "CHemistry" in collaborazione con docenti di lingua e letteratura inglese
- Effettuazione degli esami integrativi di chimica e Scienze e Tecnologie Applicate, sul programma del primo biennio per studenti provenienti da altro istituto
- Partecipazione alla riunione dell'equipe disagio, per l'utilizzo dell'"umurometro" (applicazione del prof. Guido Galeotti)
- Partecipazione al progetto ALIA: Un gioco di squadra (classi prime e seconde dell'indirizzo chimico)
- Partecipazione ad incontro online con operatori ASL per la preparazione del progetto SAFE SEX
- Partecipazione al progetto Asl: safe sex (classi seconde chimica)
- Partecipazione al progetto Publicacqua: Impronta Idrica (classi seconde chimica)
- Partecipazione al progetto PTOF: "CIBO-PENSIERO E RELAZIONI" con prof.ssa Simona Conti (classi seconde chimica)
- Partecipazione al progetto PTOF: "FOR LABS"(classi seconde chimica)
- Accompagnatrice degli studenti e sorveglianza per partecipare alla selezione del "giochi della chimica"
- Partecipazione all'uscita presso la Dynamo Camp come accompagnatrice dei docenti esteri nell'ambito dell'Erasmus+ Job Shadowing
- Organizzazione per le classi terze della lettura recitata dei canti dell'Inferno (Divina Commedia) da parte del prof. Colombino
- Partecipazione in qualità di Esperto al modulo "Chimica per Tutti" nell'ambito del progetto PON "Apprendimento e socialità".

a.s. 2016/17 (18 ore)

- Corso di aggiornamento "Laboratorio di Chimica" presso Liceo Scientifico "A. di Savoia" Pistoia a.s. 2016/17 (10 ore) Corso di formazione "Lettera Web" presso "IIS Ferraris-Brunelleschi" Empoli a.s. 2016/17 (10 ore)
- Corso di aggiornamento "Bioinformatica" presso ITTS "Fedi -Fermi" Pistoia a.s. 2015/16 (6 ore)
- Corso di aggiornamento "Microbiologia" presso il Liceo Pacini di Pistoia a.s. 2017/18 (6 ore)
- Corsi di aggiornamento "e-learning sui Disturbi Specifici dell'Apprendimento" presso la Scuola Secondaria Statale di Primo Grado "Bacci-Ridolfi" Castelfiorentino (FI) a.s. 2010/11 (32 ore)
- Certificazione linguistica CEFL A2 presso la Link School of English di Malta (13/11/2013 - 15/11/2013) (15 ore)
- Corsi formazione per personale docente a.s. 2014/15 presso "IPSCAT Datini" Prato:
 - a) "Laboratori informative e di accoglienza" (5 ore)
 - b) "Aspetti interculturali e inclusione sociale" (3 ore)
 - c) Nuove tecnologie e loro impatto sulla didattica" (3 ore)
 - d) Integrazione scolastica dei disabili e analisi situazione alunni" (3 ore)
 - e) Gestione della classe e delle problematiche relazionali" (3 ore)
 - f) Peer to peer (10 ore)
 - g) elaborazione documenti e ricerca online (3 ore)
- Corso di aggiornamento "P.E.T. per docenti" presso ITTS "Fedi-Fermi" Pistoia a.s. 2016/17 (16 ore)
- Corso di formazione "Rischio medio Settore ATECO M-85- istruzione" presso "IIS Elsa Morante" Firenze a.s. 2013/14 (4 ore)
- Giornata studio "Scienza e conoscenza - un esempio di collaborazione per il controllo della qualità dell'aria" organizzato dall'ARPA Umbria e Università degli Studi di Perugia 18/03/2008
- XVIII settimana della cultura scientifica e tecnologica presso l'Università degli Studi di Perugia dal 3 al 7 marzo 2008 (21 ore)

CURRICULUM VITAE

CLAUDIA MICALE

- Partecipazione in qualità di Tutor al modulo “Chimica per Tutti” nell’ambito del progetto PON “Apprendimento e socialità”.
- Referente e docente del progetto dell’Offerta Complementare di Istituto “Chimica per Tutti”.
- Componente del comitato di valutazione dall’as.2021/2022 all’a.s. 2023/2024.
- Componente della commissione “orientamento” dell’Istituto
- Referente della pagina Facebook d’Istituto
- Editor per la pubblicazione sul sito web d’Istituto
- Partecipazione come esperto alle azioni di mentoring e recupero delle competenze di base azioni PNRR dm.170/2022 (contrasto alla dispersione) a.s. 2023/24

MIUR (IPSAA "De Franceschi" - Pistoia) - Docente di chimica nella scuola secondaria

Pistoia, Pistoia
09/2014 - 08/2015

- Organizzazione di lezioni pratiche in compresenza con l'ITP , evidenziando il coinvolgimento della chimica nei fenomeni naturali.
- Verifica della pulizia del laboratorio prima dell'inizio delle attività e segnalazione di situazioni di rischio ed eventuali difformità al personale responsabile.
- Supervisione del comportamento degli alunni all'interno del laboratorio soprattutto durante la manipolazione di sostanze e preparati chimici.
- Osservazione, descrizione e analisi di fenomeni e reazioni chimiche attraverso l'utilizzo di un linguaggio tecnico appropriato, stimolando la curiosità e il pensiero critico degli alunni.
- Valutazione delle competenze maturate dagli alunni attraverso la somministrazione di prove scritte strutturate, colloqui individuali e l'assegnazione di presentazioni multimediali.
- Definizione degli obiettivi di apprendimento didattico-cognitivi delle attività proposte in linea con le indicazioni nazionali per le scuole di secondo grado.
- Corretto smaltimento dei prodotti chimici ottenuti, adottando particolari procedure in base al tipo di sostanza.
- Valutazione dei compiti in classe sulla base della conformità alle istruzioni e della comprensione del materiale, assegnazione dei voti e revisione del lavoro assieme agli studenti in difficoltà con l'intento di sostenerli nel processo di elaborazione e aumentarne le probabilità di successo.
- Allineamento delle tecniche di insegnamento e ideazione di strategie di supporto personalizzate allo scopo di aiutare studenti con diversi livelli di abilità e conoscenza dei materiali.
- Preparazione di materiale per le lezioni, comprese fotocopie, bacheche, lavori di valutazione e creazione di aree di lavoro.

- Corso di aggiornamento in "Scienze Forensi" presso il Liceo Scientifico Statale "Galileo-Galilei" di Perugia a.s. 2007/2008 (4 ore)

07/1996

Liceo Classico "Aldo Moro" - Manfredonia - Maturità Classica

Istruzione e formazione (autocertificazione)

- Partecipazione del corso di aggiornamento: “Laboratorio chimico virtuale” nell’ambito del progetto DiDico - a.s. 2021/2022
- Partecipazione alla riunione organizzata dai referenti PON “Apprendimento e socialità” Proff. Petrucci e Soverchia per la gestione della piattaforma GPU - a.s. 2021/2022
- Corso per l’utilizzo delle Digital Board - organizzato dall’Ufficio Tecnico
- Corso di formazione utilizzo nuovi strumenti laboratorio LACSTR (8 ore) - email responsabile PON -GREEN Raffaele Petrucci

CURRICULUM VITAE

CLAUDIA MICALE

MIUR (Istituto Superiore "Elsa Morante" - Firenze) - Docente di chimica nella scuola secondaria

Firenze, Firenze
09/2013 - 06/2014

- Organizzazione di lezioni pratiche in compresenza con l'ITP , evidenziando il coinvolgimento della chimica nei fenomeni naturali.
- Verifica della pulizia del laboratorio prima dell'inizio delle attività e segnalazione di situazioni di rischio ed eventuali difformità al personale responsabile.
- Supervisione del comportamento degli alunni all'interno del laboratorio soprattutto durante la manipolazione di sostanze e preparati chimici.
- Osservazione, descrizione e analisi di fenomeni e reazioni chimiche attraverso l'utilizzo di un linguaggio tecnico appropriato, stimolando la curiosità e il pensiero critico degli alunni.
- Valutazione delle competenze maturate dagli alunni attraverso la somministrazione di prove scritte strutturate, colloqui individuali e l'assegnazione di presentazioni multimediali.
- Definizione degli obiettivi di apprendimento didattico-cognitivi delle attività proposte in linea con le indicazioni nazionali per le scuole di secondo grado.
- Corretto smaltimento dei prodotti chimici ottenuti, adottando particolari procedure in base al tipo di sostanza.
- Valutazione dei compiti in classe sulla base della conformità alle istruzioni e della comprensione del materiale, assegnazione dei voti e revisione del lavoro assieme agli studenti in difficoltà con l'intento di sostenerli nel processo di elaborazione e aumentarne le probabilità di successo.
- Allineamento delle tecniche di insegnamento e ideazione di strategie di supporto personalizzate allo scopo di aiutare studenti con diversi livelli di abilità e conoscenza dei materiali.
- Preparazione di materiale per le lezioni, comprese fotocopie, bacheche, lavori di valutazione e creazione di aree di lavoro.

MIUR (Istituto Superiore "Elsa Morante" - Firenze) - Docente di chimica nella scuola secondaria

Firenze, Firenze
09/2012 - 06/2013

- Organizzazione di lezioni pratiche in compresenza con l'ITP , evidenziando il coinvolgimento della chimica nei fenomeni naturali.
- Verifica della pulizia del laboratorio prima dell'inizio delle attività e segnalazione di situazioni di rischio ed eventuali

CURRICULUM VITAE

CLAUDIA MICALE

difficoltà al personale responsabile.

- Supervisione del comportamento degli alunni all'interno del laboratorio soprattutto durante la manipolazione di sostanze e preparati chimici.
- Osservazione, descrizione e analisi di fenomeni e reazioni chimiche attraverso l'utilizzo di un linguaggio tecnico appropriato, stimolando la curiosità e il pensiero critico degli alunni.
- Valutazione delle competenze maturate dagli alunni attraverso la somministrazione di prove scritte strutturate, colloqui individuali e l'assegnazione di presentazioni multimediali.
- Definizione degli obiettivi di apprendimento didattico-cognitivi delle attività proposte in linea con le indicazioni nazionali per le scuole di secondo grado.
- Corretto smaltimento dei prodotti chimici ottenuti, adottando particolari procedure in base al tipo di sostanza.
- Valutazione dei compiti in classe sulla base della conformità alle istruzioni e della comprensione del materiale, assegnazione dei voti e revisione del lavoro assieme agli studenti in difficoltà con l'intento di sostenerli nel processo di elaborazione e aumentarne le probabilità di successo.
- Allineamento delle tecniche di insegnamento e ideazione di strategie di supporto personalizzate allo scopo di aiutare studenti con diversi livelli di abilità e conoscenza dei materiali.
- Preparazione di materiale per le lezioni, comprese fotocopie, bacheche, lavori di valutazione e creazione di aree di lavoro.

MIUR (Istituto superiore "A. Cecchi" - Fucecchio - Docente di chimica nella scuola secondaria

Fucecchio, Firenze

09/2011 - 06/2012

- Verifica della pulizia del laboratorio prima dell'inizio delle attività e segnalazione di situazioni di rischio ed eventuali difficoltà al personale responsabile.
- Implementazione di tecniche innovative per lo sviluppo delle esperienze di laboratorio.
- Osservazione, descrizione e analisi di fenomeni e reazioni chimiche attraverso l'utilizzo di un linguaggio tecnico appropriato, stimolando la curiosità e il pensiero critico degli alunni.
- Supervisione del comportamento degli alunni all'interno del laboratorio soprattutto durante la manipolazione di sostanze e preparati chimici.
- Valutazione delle competenze maturate dagli alunni attraverso la somministrazione di prove scritte strutturate e pratiche, colloqui individuali e l'assegnazione di presentazioni multimediali.
- Definizione degli obiettivi di apprendimento didattico-cognitivi delle attività proposte in linea con le indicazioni nazionali per le

CURRICULUM VITAE

CLAUDIA MICALE

scuole di secondo grado.

- Suddivisione della classe in piccoli gruppi di apprendimento cooperativo per favorire il coinvolgimento attivo di ogni singolo studente e l'instaurarsi di rapporti di collaborazione.
- Corretto smaltimento dei prodotti chimici ottenuti, adottando particolari procedure in base al tipo di sostanza.
- Collaborazione alla redazione di piani didattici personalizzati per facilitare l'apprendimento di studenti figli di immigrati con difficoltà di comprensione della lingua italiana.
- Partecipazione alla pianificazione di attività di sostegno didattico per studenti con difficoltà: PEI e PDP.
- Organizzazione di lezioni pratiche in compresenza con l'ITP, evidenziando il coinvolgimento della chimica nei fenomeni naturali.
- Preparazione di materiale per le lezioni, comprese fotocopie, bacheche, lavori di valutazione e creazione di aree di lavoro.
- Allineamento delle tecniche di insegnamento e ideazione di strategie di supporto personalizzate allo scopo di aiutare studenti con diversi livelli di abilità e conoscenza dei materiali.
- Motivazione degli studenti al raggiungimento del successo accademico grazie alla convinzione della possibilità, da parte di tutti, di raggiungere l'eccellenza indipendentemente dal loro background.
- Valutazione dei compiti in classe sulla base della conformità alle istruzioni e della comprensione del materiale, assegnazione dei voti e revisione del lavoro assieme agli studenti in difficoltà con l'intento di sostenerli nel processo di elaborazione e aumentarne le probabilità di successo.
- Creazione di programmi coinvolgenti, promozione della cultura della scoperta e organizzazione ottimale delle aule a sostegno del processo di apprendimento degli studenti.

MIUR (Istituto superiore "Enrico Fermi"-Empoli) - Docente di sostegno nella scuola secondaria

Empoli, Firenze
09/2010 - 06/2011

- Collaborazione con altri insegnanti e membri dello staff allo scopo di fornire le migliori opportunità di formazione a più studenti.
- Collaborazione con la dirigenza scolastica nel determinare i requisiti dei corsi e impostare i quadri di riferimento.
- Progettazione di piani di apprendimento dettagliati rivolti agli studenti in difficoltà e consistenti in verifiche, compiti a casa nonché documentazione delle attività svolte.
- Elaborazione di istruzioni individuali e per piccoli gruppi per oltre $\frac{3}{4}$ studenti che non hanno raggiunto la sufficienza nelle competenze di chimica, biologia e scienze della terra.
- Miglioramento dell'apprendimento degli studenti attraverso una

CURRICULUM VITAE

CLAUDIA MICALE

valutazione obiettiva e rigorosa dei risultati.

- Potenziamento del curriculum utilizzando un approccio pragmatico.
- Organizzazione di attività di apprendimento interattivo inerenti svariati argomenti, tra cui analisi delle parole, comprensione testuale e fluidità di lettura.
- Supporto alla selezione e all'implementazione dei programmi di studio.
- Monitoraggio dei progressi al fine di identificare opportunità di miglioramento dei metodi di tutoraggio e aiutare gli studenti a raggiungere gli obiettivi delle discipline scientifiche.
- Assistenza ai docenti in ambito amministrativo, di documentazione e di gestione della classe.
- Valutazione obiettiva e rigorosa dei risultati e implementazione di modifiche volte a migliorare l'apprendimento degli studenti.
- Offerta di un supporto educativo, emotivo e comportamentale personalizzato per ogni studente.
- Partecipazione a laboratori didattici per l'apprendimento di nuove tecniche allo scopo di sostenere la partecipazione degli studenti in classe.
- Coinvolgimento degli studenti attraverso l'uso di mappe concettuali e didattica laboratoriale, aumentando così l'interazione in classe durante le ore di chimica.
- Valutazione e documentazione dei progressi e dei comportamenti degli studenti, raccomandando strategie per migliorare l'efficacia del tutoraggio.

MIUR (Istituto "Ferraris-Brunelleschi" di Empoli) - Docente di chimica nella scuola secondaria

Empoli, Firenze
09/2009 - 06/2010

- Verifica della pulizia del laboratorio prima dell'inizio delle attività e segnalazione di situazioni di rischio ed eventuali difformità al personale responsabile.
- Osservazione, descrizione e analisi di fenomeni e reazioni chimiche attraverso l'utilizzo di un linguaggio tecnico appropriato, stimolando la curiosità e il pensiero critico degli alunni.
- Supervisione del comportamento degli alunni all'interno del laboratorio soprattutto durante la manipolazione di sostanze e preparati chimici.
- Valutazione delle competenze maturate dagli alunni attraverso la somministrazione di prove scritte strutturate e pratiche, colloqui individuali e l'assegnazione di presentazioni multimediali.
- Definizione degli obiettivi di apprendimento didattico-cognitivi delle attività proposte in linea con le indicazioni nazionali per le scuole di secondo grado.
- Corretto smaltimento dei prodotti chimici ottenuti, adottando particolari procedure in base al tipo di sostanza.

CURRICULUM VITAE

CLAUDIA MICALE

- Collaborazione alla redazione di piani didattici personalizzati per facilitare l'apprendimento di studenti figli di immigrati con difficoltà di comprensione della lingua italiana.
- Partecipazione alla pianificazione di attività di sostegno didattico per studenti con difficoltà PEI e PDP.
- Creazione di ambienti di apprendimento stimolanti e innovativi tramite la realizzazione di attività interattive costruttive e l'impiego di materiali multimediali.
- Organizzazione di lezioni pratiche in compresenza con l'ITP, evidenziando il coinvolgimento della chimica nei fenomeni naturali.
- Allestimento del laboratori di chimica minimali all'interno della classe per consentire la realizzazione di esperimenti semplici e sicuri.
- Implementazione e riorganizzazione del laboratorio di chimica; scelta delle esperienze e creazione delle schede per gli studenti.
- Preparazione di materiale per le lezioni, comprese fotocopie, bacheche, lavori di valutazione e creazione di aree di lavoro.
- Organizzazione di materiale e piani didattici al fine di creare attività immersive per l'approfondimento dei concetti di chimica.
- Valutazione dei compiti in classe sulla base della conformità alle istruzioni e della comprensione del materiale, assegnazione dei voti e revisione del lavoro assieme agli studenti in difficoltà con l'intento di sostenerli nel processo di elaborazione e aumentarne le probabilità di successo.
- Creazione di programmi coinvolgenti, promozione della cultura della scoperta e organizzazione ottimale delle aule a sostegno del processo di apprendimento degli studenti.

Farma Vieste SNC - Farmacista dipendente

Vieste, Foggia

06/2009 - 07/2009

- Consultazioni e risposte alle richieste di pazienti, operatori sanitari e medici in merito a farmaci, potenziali effetti collaterali e usi specifici.
- Verifica dei dati del paziente e delle informazioni di fatturazione per individuare e risolvere incongruenze dovute a errori di sistema.
- Valutazione delle anamnesi dei pazienti al fine di verificare la conformità dei farmaci prescritti.
- Elaborazione di oltre 100 ricette al giorno durante i periodi di alta affluenza in farmacia, ottenendo una riduzione dei tempi di attesa dei clienti e garantendone la piena soddisfazione
- Approccio attento, metodico e concreto allo svolgimento dei task quotidiani assicurando al contempo un eccellente ritmo lavorativo.
- Collaborazione efficace e proattiva con colleghi e superiori, operando in piena sinergia con il team al raggiungimento degli

CURRICULUM VITAE

CLAUDIA MICALE

obiettivi prefissati.

- Elevata autonomia operativa ottenuta grazie a un'efficiente organizzazione e un'effettiva comprensione del proprio ruolo nel rispetto di scadenze e requisiti quantitativi e qualitativi richiesti.
- Gestione esperta e consapevole delle relazioni professionali in situazioni caratterizzate da una forte presenza multiculturale.
- Ottima gestione del carico di lavoro e delle relazioni professionali, rispondendo con calma ed equilibrio anche alle situazioni lavorative più impegnative.
- Organizzazione impeccabile del lavoro e pianificazione anticipata delle attività al fine di assicurare il rispetto costante dei requisiti qualitativi, di tempo e budget.
- Analisi di priorità e criticità con l'obiettivo di identificare tempestivamente le migliori soluzioni ai problemi prediligendo un approccio cooperativo e pragmatico.
- Pronta comprensione di istruzioni, feedback, domande e richieste grazie alla capacità di ascoltare attivamente il proprio interlocutore ed elaborare rapidamente risposte o azioni efficaci.

Farmacia "Brunetti" - Farmacista dipendente

Brindisi, Brindisi
09/2008 - 10/2008

- Consultazioni e risposte alle richieste di pazienti, operatori sanitari e medici in merito a farmaci, potenziali effetti collaterali e usi specifici.
- Verifica dei dati del paziente e delle informazioni di fatturazione per individuare e risolvere incongruenze dovute a errori di sistema.
- Valutazione delle anamnesi dei pazienti al fine di verificare la conformità dei farmaci prescritti.
- Elaborazione di oltre 100 ricette al giorno durante i periodi di alta affluenza in farmacia, ottenendo una riduzione dei tempi di attesa dei clienti e garantendone la piena soddisfazione.
- Approccio attento, metodico e concreto allo svolgimento dei task quotidiani assicurando al contempo un eccellente ritmo lavorativo.
- Collaborazione efficace e proattiva con colleghi e superiori, operando in piena sinergia con il team al raggiungimento degli obiettivi prefissati.
- Elevata autonomia operativa ottenuta grazie a un'efficiente organizzazione e un'effettiva comprensione del proprio ruolo nel rispetto di scadenze e requisiti quantitativi e qualitativi richiesti.
- Ottima gestione del carico di lavoro e delle relazioni professionali, rispondendo con calma ed equilibrio anche alle situazioni lavorative più impegnative.
- Organizzazione impeccabile del lavoro e pianificazione anticipata delle attività al fine di assicurare il rispetto costante dei requisiti qualitativi, di tempo e budget.

CURRICULUM VITAE

CLAUDIA MICALE

- Analisi di priorità e criticità con l'obiettivo di identificare tempestivamente le migliori soluzioni ai problemi prediligendo un approccio cooperativo e pragmatico.
- Pronta comprensione di istruzioni, feedback, domande e richieste grazie alla capacità di ascoltare attivamente il proprio interlocutore ed elaborare rapidamente risposte o azioni efficaci.

MIUR - Docente di chimica nella scuola secondaria

Monte S. Angelo, Foggia

10/2007 - 12/2007

- Osservazione, descrizione e analisi di fenomeni e reazioni chimiche attraverso l'utilizzo di un linguaggio tecnico appropriato, stimolando la curiosità e il pensiero critico degli alunni.
- Supervisione del comportamento degli alunni all'interno del laboratorio soprattutto durante la manipolazione di sostanze e preparati chimici.
- Valutazione delle competenze maturate dagli alunni attraverso la somministrazione di prove scritte strutturate, colloqui individuali e l'assegnazione di presentazioni multimediali.
- Definizione degli obiettivi di apprendimento didattico-cognitivi delle attività proposte in linea con le indicazioni nazionali per le scuole di secondo grado.
- Corretto smaltimento dei prodotti chimici ottenuti, adottando particolari procedure in base al tipo di sostanza.
- Partecipazione alla pianificazione di attività di sostegno didattico per studenti con difficoltà PEI e PDP.
- Creazione di ambienti di apprendimento stimolanti e innovativi tramite la realizzazione di attività interattive costruttive e l'impiego di materiali multimediali.
- Allestimento del laboratori di chimica minimali all'interno della classe per consentire la realizzazione di esperimenti semplici e sicuri.
- Preparazione di materiale per le lezioni, comprese fotocopie, bacheche, lavori di valutazione e creazione di aree di lavoro.
- Allineamento delle tecniche di insegnamento e ideazione di strategie di supporto personalizzate allo scopo di aiutare studenti con diversi livelli di abilità e conoscenza dei materiali.
- Assistenza agli studenti nello sviluppo di importanti capacità di apprendimento e di abitudini di studio utili nella scuola professionale o nell'istruzione universitaria.
- Organizzazione di materiale e piani didattici al fine di creare attività immersive per l'approfondimento dei concetti di chimica.
- Valutazione dei compiti in classe sulla base della conformità alle istruzioni e della comprensione del materiale, assegnazione dei voti e revisione del lavoro assieme agli studenti in difficoltà con l'intento di sostenerli nel processo di elaborazione e aumentarne le probabilità di successo.

CURRICULUM VITAE

CLAUDIA MICALE

Farmacia "Del Vecchio" - Farmacista dipendente

Manfredonia, FG
04/2006 - 10/2007

- Consultazioni e risposte alle richieste di pazienti, operatori sanitari e medici in merito a farmaci, potenziali effetti collaterali e usi specifici.
- Verifica dei dati del paziente e delle informazioni di fatturazione per individuare e risolvere incongruenze dovute a errori di sistema.
- Elaborazione di oltre 150 ricette al giorno durante i periodi di alta affluenza in farmacia, ottenendo una riduzione dei tempi di attesa dei clienti e garantendone la piena soddisfazione
- Approccio attento, metodico e concreto allo svolgimento dei task quotidiani assicurando al contempo un eccellente ritmo lavorativo.
- Collaborazione efficace e proattiva con colleghi e superiori, operando in piena sinergia con il team al raggiungimento degli obiettivi prefissati.
- Elevata autonomia operativa ottenuta grazie a un'efficiente organizzazione e un'effettiva comprensione del proprio ruolo nel rispetto di scadenze e requisiti quantitativi e qualitativi richiesti.
- Ottima gestione del carico di lavoro e delle relazioni professionali, rispondendo con calma ed equilibrio anche alle situazioni lavorative più impegnative.
- Analisi di priorità e criticità con l'obiettivo di identificare tempestivamente le migliori soluzioni ai problemi prediligendo un approccio cooperativo e pragmatico.
- Preparazioni galeniche nel laboratorio della farmacia

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali.

Pistoia, 01/01/2026

Firma





Elenco firmatari

Claudia Micale

Firma di Claudia Micale

Firma

Graziano Magrini

Firma di Graziano Magrini

Firma