



Informazioni avviso/decreto

Titolo avviso/decreto

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Codice avviso/decreto

M4C1I2.1-2023-1222

Descrizione avviso/decreto

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Importo totale richiesto per il progetto

82.488,81 €

Dati del proponente

Denominazione scuola/ITS

ITTS "FEDI - FERMI"

Codice meccanografico scuola/Codice ITS

PTTF01000R

Città

PISTOIA

Provincia

PISTOIA

Legale Rappresentante

Nome

GRAZIANO

Cognome

MAGRINI

Codice fiscale

MGRGZN64D16G713R

Email

g.magrini@ittfedifermi.edu.it

Telefono

057337211

Referente del progetto

Nome

Raffaele

Cognome

Petrucci

Codice Fiscale

PTRRFL76T02L117M

Email
r.petrucci@ittfedifermi.edu.it

Telefono
3384347202

Informazioni progetto

Codice CUP

D54D23008530006

Codice progetto

M4C1I2.1-2023-1222-P-38931

Titolo progetto

Transizione digitale al Fedi-Fermi

Descrizione progetto

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

Data inizio progetto prevista

07/12/2023

Data fine progetto prevista

30/09/2025

Dettaglio intervento: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Intervento:

M4C1I2.1-2023-1222-1302 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Descrizione:

Tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR

Partner

No

Attività associate all'intervento

Titolo	Percentuale dell'attività sul totale	Importo singola edizione	Numero edizioni	Stato	Importo totale
Percorsi di formazione sulla transizione digitale		2.184,00 €	5	Compilato	10.920,00 €
Laboratori di formazione sul campo	(Min: 30%)	3.276,00 €	21	Compilato	68.796,00 €
Comunità di pratiche per l'apprendimento	(Max: 20%)	2.772,81 €	1	Completato	2.772,81 €

Totale richiesto per l'intervento

82.488,81 €

Progetto

Descrizione dei fabbisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali, anche in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto e dal PTOF.

Da un'analisi sia del PTOF che del RAV, in merito ai fabbisogni formativi del personale in servizio (docenti e ATA) sullo sviluppo delle competenze digitali, emerge l'importanza di ampliare e approfondire tali competenze anche in relazione ad una didattica innovativa, all'educazione nell'area digitale e alla digitalizzazione amministrativa. Alcune delle aree di maggior interesse a cui è rivolto questo progetto sono: 1. Innovazione tecnologica nella didattica: mettere a conoscenza il personale docente delle ultime tendenze tecnologiche e educative anche alla luce di quanto acquisito dal nostro istituto con le azioni del PNRR 4.0; 2. Potenziamento delle attività laboratoriali ed impiego strumenti tecnologici nella didattica in accordo con le peculiarità dei vari indirizzi di studio del nostro Istituto: approfondire tutti gli aspetti legati all'utilizzo delle apparecchiature digitali presenti nei laboratori; 3. Applicazione del codice dell'Amministrazione Digitale e dematerializzazione: mettere a conoscenza tutto il personale interno della scuola sull'importanza della dematerializzazione e sugli strumenti tecnologici per poterla praticare al massimo delle sue potenzialità; 4. Cybersicurezza: far acquisire al personale scolastico la consapevolezza sulle questioni legate alla sicurezza online in modo che sia in grado di insegnare agli studenti le pratiche sicure durante l'uso di Internet. Inoltre, è essenziale sviluppare l'alfabetizzazione digitale tra gli studenti per consentire loro di navigare consapevolmente nel mondo digitale. Tale intervento può essere esteso anche al personale di segreteria, in relazione alla dematerializzazione e alla gestione documentate.

Ambiti tematici della formazione programmata

- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia
- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),
- Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
- Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
- Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole
- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
- Altro

Descrizione del piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola quale nodo formativo locale del sistema di formazione per la transizione digitale, dei percorsi formativi e dei laboratori di formazione sul campo previsti, anche in coerenza con il PTOF e con il Piano di formazione d'istituto, delle modalità di organizzazione ed erogazione della formazione, del rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2.

I percorsi di formazione e i laboratori che verranno realizzati saranno in linea con le esigenze formative sia del personale ATA che del personale docente, saranno in accordo con quanto presente nel PTOF e nel RAV dell'Istituto. I percorsi mireranno a sviluppare e rafforzare le competenze digitali del personale ed ad acquisire competenze professionali in linea con la formazione del personale in ambito di innovazione tecnologica. Tali percorsi verranno attivati anche in complementarietà con le azioni PON e PNRR già messe in campo, ad esempio "digitalizzazione amministrativa", "laboratori green" e "Scuola 4.0", con il fine di creare percorsi formativi per il personale scolastico sulla transizione digitale, sia in campo didattico che tecnico-amministrativo. Tali interventi, saranno realizzati, in linea con quanto stabilito dai quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigiComp 2.2 e DigiCompEdu. Le azioni che verranno attuate, mireranno, ove possibile, a coinvolgere oltre agli esperti interni ed esterni anche enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale, mediante l'organizzazione di seminari e corsi specifici, in modo da far acquisire al personale dell'Istituzione Scolastica competenze specifiche orientate alle esigenze attuali, nei vari settori lavorativi.

Eventuali collaborazioni che saranno attivate per l'organizzazione dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo sia con altre scuole che con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole.

Per la realizzazione dei percorsi di formazione sulla transizione digitale e per i laboratori di formazione sul campo, oltre al personale interno qualificato, saranno coinvolti esperti esterni in possesso di documentate competenze circa la tematica del percorso. Tali docenti potrebbero far parte di Università e Centri di Ricerca, di Enti e organismi di formazione specializzati o di Aziende del settore Tecnologico.

Composizione e modalità operative che saranno adottate per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento

La comunità di pratiche per l'apprendimento favorirà la condivisione e lo scambio di contenuti didattici digitali, delle metodologie e delle pratiche di transizione digitale all'interno della scuola. Saranno individuate fra il personale ATA e fra i docenti di ogni dipartimento dei formatori, tutor interni, che promuoveranno la condivisione di buone pratiche e lo scambio di conoscenze. Saranno costituiti gruppi di lavoro su tematiche specifiche, anche in relazione alle esigenze di formazione espresse dai dipartimenti disciplinari e dal personale ATA, e saranno organizzati laboratori pratici in cui i membri potranno sperimentare direttamente nuove tecnologie e metodologie didattiche.

Attività: Percorsi di formazione sulla transizione digitale

Descrizione

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

15

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	10	1.560,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				624,00 €
				Importo totale attività	2.184,00 €

Numero di edizioni dell'attività

5

Numero di partecipanti complessivi alle attività

75

Importo totale (numero edizioni)

10.920,00 €

Attività: Laboratori di formazione sul campo

Descrizione

Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

5

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	15	2.340,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				936,00 €
				Importo totale attività	3.276,00 €

Numero di edizioni dell'attività

21

Numero di partecipanti complessivi alle attività

105

Importo totale (numero edizioni)

68.796,00 €

Attività: Comunità di pratiche per l'apprendimento

Descrizione

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Tutor	Costo orario	34,00 €	81.55	2.772,81 €
				Importo totale attività	2.772,70 €

Indicatori

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

Codice	Descrizione	Tipo indicatore	Unità di misura	Valore programmato
C10IB	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IC	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10ID	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IF	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IG	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IH	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IL	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IM	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IN	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C7	UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI	C - COMUNE	Utenti per anno	Richiesto in fase di monitoraggio

Target

Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato

Nome Target	Unità di misura	Valore target	Trimestre di scadenza	Anno di scadenza
Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo	Numero	105	T4	2025

Dati sull'inoltro

Dichiarazioni

- Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.
- Il Dirigente scolastico dichiara di impegnarsi a custodire tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute presso l'istituzione scolastica, nonché di conservare la documentazione progettuale in fascicoli informatici, per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, a disposizione per i controlli da parte del Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie.

Data

21/02/2024

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Firma digitale del Legale rappresentante.