



**CIRCOLARE n° 7 del 04.09.2023**

- AL PERSONALE DOCENTE
- AL PERSONALE A.T.A.
  
- ALLE SEDI SCOLASTICHE
- AL SITO WEB
- COLLABORATORI DS – DSGA – ATTI

**Oggetto: utilizzo del software Argo Did UP (Registro Elettronico) - Funzione disponibile Servizi personale - Richieste assenza (giornaliere o orarie) a.s. 2023-2024**

Con la presente si comunica che:

il personale docente in servizio ha ricevuto una mail dal Portale Argo con nome utente: **esempio.sg18310** e **password** temporanea valida solo per il primo accesso e per la privacy, da cambiare dopo il medesimo. Nella mail dal Portale Argo sono indicate le modalità di accesso.

È utile ricordare che, come già nei precedenti anno scolastico, anche per il corrente **2023/2024**, ai fini dell'informatizzazione, dematerializzazione nonché dell'efficienza ed efficacia amministrativa delle pubbliche amministrazioni, non si terrà conto delle richieste personali inviate dalla segreteria in modalità cartacea.

Sono allegate alla presente circolare le istruzioni di utilizzo del software lato **utente** docente.

Si ringrazia il personale scolastico per la collaborazione.

Pistoia, 04/09/2023

Il Dirigente scolastico  
*Prof. Graziano MAGRINI*